МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 195»

Утверждаю_____
Директор МБОУ СОШ № 195
/С. Н. Мельникова/
(Приложение к **Приказу №156--од**
от 26.10.2026 г)

Дорожная карта
подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 195
в 2026-2027 учебном году

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	I. Анализ проведения ГИА -9 и ГИА -11 в 2025-2026учебном году		
1	Проведение статистического анализа по итогам ГИА -9 и ГИА -11 в 2026 года в МБОУ СОШ № 195. Формирование Информационных итоговых таблиц, аналитической справки, презентации по результатам ГИА (основной период, резервные дни, дополнительный период).	-июнь -сентябрь	Классные руководители 9 и 11 классов, замдиректора по УВР Шуляк И. Д.
2	Анализ результатов ГИА -9 и ГИА - 11 в сравнении с результатами НСО, Октябрьского района, ближайшими школами. Выступление на Педагогическом совете, родительских собраниях 8-11 классов	Август, сентябрь октябрь	-замдиректора по УВР Шуляк И. Д. -руководители МО школы
3	Анализ проблем, возникших в ходе проведения ГИА 2026 года. Постановка задач на 2026-2026 учебный год. Обсуждение итогов ГИА 2026 (методический совет, совещания учителей предметников)	октябрь	-замдиректора по УВР Шуляк И. Д. -руководители МО школы
4	Информирование – представление результатов ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году в МБОУ СОШ № 195 (обучающиеся 9, 10, 11 классов 2025-2026 учебного года; родительские собрания 8-9-10-11 кл; школьный стенд; школьный сайт)	Сентябрь, октябрь	-замдиректора по УВР Шуляк И. Д. -классные руководители 8-9-10-11 классов
	II. Меры повышения качества преподавания учебных предметов		
5	Формирование списка учителей предметников, которым необходимо пройти курсы повышения квалификации	Август- сентябрь	-руководители МО школы -замдиректора по УВР Шуляк И. Д.
6	Создание и проведение дополнительных учебных курсов за счёт часов внеурочной деятельности по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ в 2027 году	С сентября по май	-учителя предметники - руководители МО -замдиректора по УВР Шуляк И. Д.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
7	Рассмотрение результатов ГИА 2026 по предметным областям. Отработка заданий КИМ на 2026 -2027 учебный год.	ноябрь	-МО по предметам (рук-ли МО)
8	Распространение педагогического опыта подготовки к ГИА в МБОУ СОШ № 195 в рамках соответствующих предметных областей, обобщение методов и приёмов учителей предметников, имеющих высокие результаты выпускников в ГИА.	ноябрь	-замдиректора по УВР Шуляк И. Д. -МО по предметам (рук-ли МО)
9	Участие в работе районных методических объединений, городских вебинарах «ГИА 2027»	Ноябрь, январь, март	-руководители МО
10	Проведение ВПР для 10 кл классов	Апрель	-замдиректора по УВР Шуляк И. Д.
11	Психологическое сопровождение 9 и 11 классов при подготовке к ГИА 2026	В течение года	Психолог Букреева И. И.
	III. Нормативно правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА -11		
11	Ознакомление с приказами Минобразования РФ, НСО по организации и проведению ГИА 2027 (Приказ Минобразования НСО от…..10.2026 № ….. Приказ Департамента образования г Новосибирска от 1508.10.2026 № 0960-од- «Об утверждении плана мероприятий – «Дорожной карты» подготовки и проведения ГИА 2026 в 2026-2027 учебном году	Ноябрь, декабрь	-Директор Мельникова С. Н. --замдиректора по УВР Шуляк И. Д.
12	Формирование приказов для МБОУ СОШ № 195 по ГИА 2027: - проведение итогового сочинения в 11 классе по русскому языку; -проведение итогового собеседования в 9 классе по русскому языку - утверждение работников для участия в проведении ГИА 2027 - утверждение расписания проведения ГИА-9 и ГИА -11 в 2027 году	Октябрь - март	-замдиректора по УВР Шуляк И. Д
13	Проведение педсоветов по допуску к ГИА 2027	Май (вторая неделя)	Администрация школы
	Формирование Базы данных 11 классов для внесения Сведений в Региональную базу данных РИС ГИА -11	Октябрь-ноябрь	-замдиректора по УВР Шуляк И. Д.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
			- Бусова И. С. (администратор ЭШ)
14	Формирование Базы данных 9 классов для внесения Сведений в Региональную базу данных РИС ГИА -9	декабрь-январь	замдиректора по УВР Шуляк И. Д. - Бусова И. С. (администратор ЭШ)
15	Выбор предметов (предварительный; окончательный) для сдачи ЕГЭ в 11 классе	Октябрь, январь	замдиректора по УВР Шуляк И. Д. - классные руководители 11 классов
16	Выбор предметов (предварительный; окончательный) для сдачи ОГЭ в 9 классе	Октябрь, февраль	замдиректора по УВР Шуляк И. Д. - классные руководители 9 классов
	IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА -11		
17	Утверждение списков работников ГИА 2027 гю Участие работников ГИА 2027 в обучающих семинарах, вебинарах	В течение года	замдиректора по УВР Шуляк И. Д.
18	Участие в курсовом обучении учителей предметников, которые будут являться работниками ГИА 2027		Администрация
19	Участие во Всероссийских, межрегиональных, региональных семинарах, совещаниях по вопросам ГИА 2027		Администрация
	V. Организационное сопровождение ГИА- 9 и ГИА -11		
20	Формирование Базы данных (РИС) 11 классов для внесения Сведений в Региональную базу данных РИС ГИА -11, ГИА -9		-замдиректора по УВР Шуляк И. Д.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
			- Лосоногов Е. А. (технический администратор)
21	Приём заявлений от обучающихся 9 и 11 классов на участие в ГИА	Декабрь, февраль	-замдиректора по УВР Шуляк И. Д. - классные руководители 9 и 11 классов
22	Мониторинг выбора предметов для ГИА	Сентябрь - март	-замдиректора по УВР Шуляк И. Д.
23	Проведение ГИА 2027 в соответствии с расписанием экзаменов, утверждённым Министерством просвещения РФ и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки		Администрация
	VI.Обеспечение объективности проведения ОГЭ и ЕГЭ		
24	Инструктаж участников ГИА 2027 о правилах проведения ЕГЭ и ОГЭ		-классные руководители -замдиректора по УВР Шуляк И. Д.
25	Сбор и анализ информации о ходе проведения ГИА-9 и ГИА -11 в 2027 году		Администрация
	VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА, включая формирование позитивного отношения к ОГЭ, ЕГЭ		
26	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА 2027 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):		-замдиректора по УВР Шуляк И. Д.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	- поддержание в актуальном состоянии раздела «ГИА» на сайте школы; -работа с сайтом НИМРО страницы «Вопрос-ответ; -родительские собрания; организационные собрания обучающихся 9 и 11 классов; -участие в вебинарах		
27	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА -11по вопросам психологической готовности к экзаменам	В течении года	-психолог -социальный педагог -замдиректора по УВР Шуляк И. Д.
	Встреча с выпускниками прошлых лет, которые сдали ГИА на высоком уровне		Администрация
	VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА		
28	Оформление информационных стендов в классных кабинетах 9 и 11 классов по процедуре проведения ГИА 2027	Октябрь-январь	Классные руководители
29	Оформление информационных стендов в в школе по процедуре проведения ГИА 2027		-замдиректора по УВР Шуляк И. Д.
30	Осуществление контроля за ходом подготовки ГИА 2027		-замдиректора по УВР Шуляк И. Д.
31	Выдача аттестатов 9 и 11 классам	Июнь (последняя неделя)	Директор
32	Организация пересдачи экзаменов по основным предметам (резервные дни, дополнительный период)	Конец июня, сентябрь	-замдиректора по УВР Шуляк И. Д.
33	Первоначальный анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ в МБОУ СОШ № 195	Июнь-июль	Учителя предметники, замдиректора по УВР Шуляк И. Д.